



## **PROCES-VERBAL DU CONSEIL** **Séance du 24 avril 2008 n°1**

### ***Etaient présents :***

#### Collège A :

- M. Patrick GIRAUDOUX qui a reçu procuration de M. Michel FROMM et de M. Philippe PICART
- M. Jean-Michel HENRIOUD
- M. Jacques JULLIAND
- M. Jean-Michel .QUENARDEL
- M Christophe STRICKER

#### Collège B :

- M. Jean Pascal ANSEL qui a reçu procuration de Mme Pascale ADAMI
- M. Oussama BARAKAT
- M. Jacques DUFFAUD
- M. Abderrazzak KDAMIRI qui a reçu procuration de M. Jacques DUFFAUD
- M. Gérard BRAND
- M. Bruno TATIBOUET

#### Collège des IATOS

- M. Serge ANDRE qui a reçu procuration de Mme Danièle VALFREY
- M. Gilles BOSSUET
- Mme Nadine CHAUVIN qui a reçu procuration de Mme Geneviève JEUNE
- M. Grégorio CRINI
- Mme Isabelle FRITSCH
- Mme Catherine PELLET

#### Collège des usagers

- M. Nicolas LOUISOT qui a reçu procuration de Mme Tiphany NANSE
- M. Nicolas PERNODET

### Personnalités extérieures

- M. Marc DAHAN qui a reçu procuration de M. Nicolas BODIN
- Mme Sophie FONQUERNIE qui a reçu procuration de M. André TRIPARD

### Membre de droit

- Mme Dominique FLAMMARION

### Excusé :

- M. Didier GENDRAUD

\*\*\*\*\*

M. KADMIRI ouvre la séance à 14 heures, et soumet à l'approbation des membres du conseil le procès verbal de la réunion du 13 décembre 2007.

Monsieur GIRAUDOUX précise que dans sa remarque sur les débouchés de sortie des étudiants après un master, il faut indiquer que la majorité des étudiants trouvent un travail et non pas tous les étudiants.

Monsieur Gilles BOSSUET souhaite voir inscrit dans le procès verbal que le poste de technicien prévu au LBE devra assurer les tâches d'aide à l'enseignement.

Monsieur KADMIRI indique que ces deux corrections seront effectuées.

Compte tenu de ces remarques, le procès verbal est adopté à l'unanimité.

\*\*\*\*\*

La séance se poursuit suivant l'ordre du jour :

### **Décision Budgétaire Modificative n°1 au Budget 2008**

Mme FLAMMARION présente les demandes de modification budgétaire qui seront soumises à l'avis du Conseil d'Administration de l'Université courant mai.

Ces demandes sont classées suivant 3 rubriques :

- Reports de crédits
- Virements de masse
- Recettes nouvelles

## 1) reports de crédits

Les demandes de reports de crédits correspondent soit à des titres de recettes reçus tardivement (après la date limite fixée pour la fin des engagements), soit à des opérations prévues en 2007 et qui n'ont pas été réalisées pour diverses raisons (en particulier des retards sur les passations de marchés).

Dix sept CR ont sollicité des reports de crédits (voir tableau joint).

Chaque demande est présentée au Conseil et des explications sont données sur différentes opérations :

- achat de bornes inter - actives : M. KADMIRI et Mme PELLET précisent l'utilité de ces 4 bornes supplémentaires (l'inscription des étudiants par internet étant obligatoire), qui pourront imprimer directement les dossiers.

Monsieur Giraudoux trouve que cet achat est coûteux.

Monsieur ANSEL répond que ce sont les prix du marché passé par la Présidence pour toutes les bornes de l'Université.

- rénovation des bâtiments " propédeutique " et " métrologie " : M. KADMIRI fait le point sur l'état d'avancement des travaux

- Monsieur GIRAUDOUX attire l'attention des membres du Conseil sur le reliquat important de crédits des écoles doctorales, qui indique un manque de dynamisme.

Monsieur KADMIRI fait part au Conseil de la réorganisation des écoles doctorales à la prochaine rentrée et notamment de l'aménagement d'un nouveau local spécifique (séparé de la scolarité), et de l'arrivée d'un nouveau responsable.

Monsieur KADMIRI informe les membres du Conseil que l'UFR Sciences et Techniques possède une réserve d'environ 100 000€ au SAIC , que cet argent peut être reporté d'année en année, et qu'il est donc préférable d'utiliser d'abord les crédits prévus au budget.

## 2) recettes nouvelles

Ces recettes proviennent des crédits alloués par l'Institut Universitaire de France pour M. DUDLEY et LARGER.

Quant à la recette de – 5690€, elle correspond à la somme allouée pour la délégation de Monsieur GARCIA, inscrite au Budget primitif et qui doit être désormais perçue par le SAIC conformément à la réglementation en vigueur.

Par ailleurs, compte tenu des crédits utilisés à ce jour, il est nécessaire d'ouvrir, sur le CR financier des crédits nouveaux à raison de 1 000 000€

3) virements de masse.

Il s'agit de crédits figurant au budget primitif et à imputer sur d'autres comptes (tableau n°3).

\*\*\*\*\*

Monsieur KADMIRI soumet le projet de DBM1 au vote. Il est approuvé à l'unanimité.

**Questions diverses**

Monsieur KADMIRI indique aux membres du Conseil que le solde des crédits pédagogiques sera versé dans les CR très prochainement et qu'un complément d'environ 40% des crédits prévus au BP sera également versé dès que la commission des finances aura présenté un projet de répartition

Monsieur QUENARDEL précise que la commission n'a jamais véritablement fonctionné mais qu'il accepte de réunir les collègues pour présenter une répartition dans un délai très bref.

\*\*\*\*\*

Monsieur QUENARDEL aborde également le problème de la rémunération des stagiaires à l'Université.

Monsieur KADMIRI explique que M. MOITON a été formel sur ce point : il n'est pas possible de donner une rémunération ou une gratification aux stagiaires.

Monsieur JULLIAND souhaite que la demande du Conseil de l'UFR Sciences et Techniques de rémunérer les stagiaires soit transmise au Président.

Monsieur KADMIRI précise que l'an passé, l'UFR avait pris en charge des frais de stage à hauteur de 7 000€

Monsieur LOUISOT indique, qu'en stage, les étudiants peuvent prendre en charge le repas à hauteur du prix du ticket de restaurant universitaire.

\*\*\*\*\*

Monsieur KADMIRI informe que la baisse réactualisée des effectifs 2007-2008 de l'UFR ST est de 5%.

Monsieur GIRAUDOUX demande quelles actions sont faites pour la promotion des diplômés, en dehors de la journée " portes ouvertes"

Il demande qu'une publicité soit faite sur les débouchés et le placement en sortie de diplôme (affiches, communications diverses...)

Monsieur BOSSUET parle des difficultés de plus en plus grandes pour trouver des débouchés avec un bac +8.

Madame FONQUERNIE parle de l'image donnée par l'Université à l'extérieur : les seuls débouchés paraissent être la fonction publique et en particulier l'enseignement.

Monsieur TATIBOUET indique que l'université a un problème de communication.

Monsieur BARAKAT précise que des actions existent tant pour la communication que pour le placement mais qu'il peut exister des dysfonctionnements et qu'aucun forum interne aux UFR n'est prévu.

Monsieur LOUISOT demande le bilan des JPO.

Monsieur KADMIRI indique que 400 personnes se sont présentées.

Monsieur LOUISOT fait part du fait que les épreuves de l'examen de biologie 1ère année sont concentrées sur 2 jours, ce qui ne facilite pas la réussite.

Monsieur GIRAUDOUX souhaite avoir des informations sur les inscriptions en ligne.

Monsieur ANSEL explique que les dossiers sont téléchargeables à l'extérieur et qu'il existe quelques difficultés pour les masters.

Mme PELLET confirme la difficulté pour les masters

L'ordre du jour étant terminé, la séance est levée à 15h45.

Le Directeur

La secrétaire de séance

A. KADMIRI

Dominique FLAMMARION

**Pièces jointes (distribuées en séance) :**

- DBM (3 documents)