

PROCES-VERBAL DU CONSEIL

Séance du 21 mars 2024

Etaient présents :

Collège A :

- Mme Martine BUATIER
- Mme Jeanna BULDYREVA (procuration de Margaux Mory-Dantung)
- M. Fabrice DEVAUX (procuration de Hélène Celle)
- M. Michael GUITTAUT (procuration de Jean Broyer)

Collège B :

- Mme Laurence ALAOUI-SOSSE
- M. Franck BERGER (procuration de Thérèse Leblois)
- M. Julien BERNARD (procuration de Stefan Neuwirth)
- M. Frédéric DADEAU (procuration de Fabrice Bouquet)
- Mme Annick FRAICHARD (procuration de Bruno Faivre)
- Mme Pascale RUFFALDI
- M. Réda YAHIAOUI

Collège des BIATSS

- M. Marc DAZIN
- M. Christian ESTAVOYER
- Mme Cécile MONTIGNY
- Mme Catherine PELLET
- Mme Valérie PEREZ
- Mme Stéphanie PIGUENET (procuration de Francis Miller et Marine Mettetal)

Collège des usagers

- Mme Lucie COURDEROT (procurations de Enes Ergocer et de Annabel Marchal)

Personnalités extérieures

- Mme Apolline LEFORT

Membres de droit

- Mme Cécile BERRIET
- Mme Françoise BICHET
- M. Cédric BURON
- M. Pierre JOUBERT
- M. Matthieu LE BAILLY

Excusés :

- M. Fabrice BOUQUET
- Mme Hélène CELLE
- Mme Thérèse LEBLOIS
- M. Stefan NEUWIRTH
- M. Francis MILLER
- M. Enes ERGOCER
- Mme Annabelle MARCHAL
- Mme Marine METTETAL
- Mme Margaux MORY-DANTUNG
- M. Jean BROYER
- M. Bruno FAIVRE

Absents :

- M. Christophe COMBE
- M. Hugo TESTA

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 14 heures 05  
Pierre JOUBERT rappelle l'ordre du jour.

1 – Approbation du procès-verbal du 1<sup>er</sup> février 2024

Le procès-verbal de la séance du 1<sup>er</sup> février 2024 est approuvé à l'unanimité moins 3 abstentions

### **1bis – Demande de subvention de la formation SAPIAA pour le projet de fin d'études du master SAPIAA**

La formation souhaite accorder une subvention de 2 000 € pour soutenir le projet des étudiants (voyage des étudiants de master 2<sup>ème</sup> année au Portugal en juin 2024)

La proposition est approuvée à l'unanimité

### **2 – Campagne d'emploi 2025**

Pierre Joubert présente la campagne d'emploi 2025 et son pilotage par les collègiums.

14 postes sont identifiés à ce jour (retraite/mutation/promotions), néanmoins des évolutions sont à prévoir. La cartographie sera plus précise à la vague 2 prévue en octobre.

Il en rappelle les principes généraux. Les mesures de lissage relatives au plan de maîtrise de la masse salariale sont maintenues. Lors de la campagne d'emploi 2024 les reports concernaient 1 poste vacant de PR et 5 postes vacants de MCF. Pour la CE2025, il est demandé 7 reports sur l'ensemble des collègiums.

Les fiches argumentaires ont été demandées et étudiées pour la vague 1. Pierre Joubert remercie Nathalie Lemerrier pour le travail effectué.

Cinq demandes de maintien pour les postes suivants – vague 1 :

PR CNU 25 (retraite redéploiement et report – T GHARBI)

PR CNU 25 (retraite prolongation d'activité – M Mokhtar Karroubi)

MCF CNU60 (mutation interne – T Jeannin)

PR CNU61 (intégration IGESR – N Chaillet)

MCF CNU26 (retraite redéploiement et report – M Meyer)

Une demande de transformation – vague 1 :

PAST en MCF CNU27 (G Paquette)

7 demandes de maintien – vague 2 :

MCF CNU 27 (retraite B Tatibouet)

MCF CNU27 (rupture conventionnelle F Peureux, procédure en cours)

MCF CNU61 (retraite D Gendreau)

PRCE CNU4100 (retraite B Gaume, dossier en attente)

PR CNU36 (Mutation externe C Sue, procédure en cours)

MCF CNU27 (retraite S Damy, dossier en attente)

MCF CNU64 (retraite J Radom, limite d'âge)

1 demande de transformation – vague 2 :

ATER volant en MCF CNU64-65 (démission L Allawa, procédure en cours)

12 demandes d'ATER pour 2024/2025 sur postes vacants :

CNU25 – mise à disposition A David – favorable en SV

CNU26 – retraite M Mokhtar Karroubi – favorable en V

CNU 25 – détachement CNRS C Delaunay – favorable en V

CNU27 – retraite B Tatibouet – favorable en SV

CNU27 – demande de rupture conventionnelle F Peureux - défavorable à considérer sur vivier CNU27

CNU35/36 - mise à disposition D Marquer – favorable en V

CNU60 – mobilité interne T Jeannin – favorable en V

CNU61 – retraite D Gendreau – favorable en SV

CNU61 – intégration IGESR N Chaillet – favorable en SV

CNU25-26 ; 30 et 31-32-33 – réforme santé - favorable en V – 2 postes

CNU 64/65 - réforme santé - favorable en SV

3 demandes d'ATERV :

CNU35-36 - disponibilité G Daniel

CNU64-65 - démission P Dulieu

CNU67-68 – disponibilité

La campagne d'emploi des BIATSS a été présentée au dialogue de gestion. Les résultats sont attendus courant juin et seront validés au CA de juillet.

Les postes d'appui à la recherche (PARF) seront pilotés par les collégioms en octobre en lien avec les directeurs et RSA des composantes qui en assurent la gestion. Aucune création de poste PARF ne sera possible pour la CE 2025. Pierre Joubert rappelle qu'il n'y a pas de prévisions de gels de postes pour les Biatss.

Il présente la cartographie de la CE 2025 Biatss :

Demandes de maintien avec ouverture au concours ou mouvement interne

4 départs prévisionnels en retraite en 2025 :

- Service entretien – opérateur logistique - ATRF
- Service technique – agent de maintenance - ATRF
- Direction – responsable des services administratifs - AAE/IGE
- Département Sciences de la vie - gestionnaire administrative - ATRF

2 départs suite à fin de contrat :

- Département physique – Technicien en instrumentation - TECH
- Service entretien – opérateur logistique - ATRF

3 demandes de transformation et ouverture au concours :

- Service technique – électricien d'ATRF à TECH
- DSV – gestionnaire administrative et financière d'ATRF à TECH
- Service informatique – responsable du service d'IGR à IGE

1 demande de transformation suite à l'évolution prévisible des métiers/services

- Service financier UFR - responsable du service de catégorie B à catégorie A (AAE ou IGE)

1 demande de création liée à un départ en retraite et mutation interne UFR ST

- Service financier UFR – gestionnaire financier - ATRF

6 demandes de création :

- Relais RH Biatss
- 3 opérateurs logistiques
- 2 gestionnaires de scolarité

Campagne d'emploi BIATSS postes PARF – Vague 2 collégioms :

2 demandes de maintien et d'ouverture au concours

- Femto ST – gestionnaire administratif et financier - catégorie C
- UTINAM – responsable des services administratifs - IGE

1 demande de réaffectation et ouverture au concours

- DSIN vers UFR ST – informaticien LMB/Chrono à LMB - TECH

1 demande de transformation :

- UTINAM CDi SAIC vers UTINAM titulaire IGE

L'évolution de la plateforme SMART induit deux demandes

- Changement de BAP pour un support d'IGE en BAP E vers IGE en BAP C
- Changement de BAP et demande de transformation pour un support ATRF en ASI de BAP C vers BAP E

Une demande de création (le besoin sera remonté aux collégioms même si aucune création ne sera possible en 2025)

- RIGHT (Biochimie) IGE ou IGR (demande en cours)

Pierre Joubert précise que désormais la gestion RH des personnels SAIC affectés à l'UFR ST est faite par le service gestion RH Biatss de l'UFR ST en accord avec le SAIC et la DRH/DGS.

### 3- Retour sur le bilan financier 2023

Pierre JOUBERT présente les différents tableaux, et fait remarquer le poids toujours très important des fluides sur le budget. Néanmoins, l'année 2023 a pu être soldée sans l'aide de la gouvernance. Il remercie Stéphanie Piguenet, responsable du service financier pour l'excellente gestion du budget. Il est à noter également des augmentations conséquentes dans certains domaines : Electricité + 37% - fluides DMA + 39% - eau + 173 % Les travaux de rénovation du bâtiment métrologie impactent fortement les dépenses énergétiques.

Les dépenses d'entretien chauffage baissent de 18%.

L'augmentation des pellets est contenue à 4,9% du fait de la négociation à l'achat par Christian Estavoyer.

Pierre Joubert remercie les départements qui ont reversé un surplus de crédits et les services centraux de l'UFR ST qui ont fortement diminué les dépenses. L'ensemble de ces efforts ont participé à l'équilibre du budget.

Les dotations aux départements baissent au niveau de la taxe d'apprentissage. Cependant il est à noter une hausse des versements de l'apprentissage dans la majorité des départements.

De nombreux investissements ont pu être réalisés en 2023 :

- Vidéoprojecteurs amphi B et amphi Jacquemain
- Totem (EPN vie étudiante)
- Casiers étudiants (AAP Région et UFR ST)
- Mobilier de la salle des Actes
- Microscope avec caméra pour les salles de TP DSV (AAP Région)
- Signalétique en Propédeutique
- Revêtement de sol de l'amphi Sciences Naturelles
- Modification des allèges au niveau 4 du bâtiment Métrologie
- Étanchéité de la toiture et chéneaux bâtiment Femto ST
- Asservissement de la ventilation des bâtiments N et C

Par ailleurs, grâce à l'implication et au travail de Cédric Buron et Christian Estavoyer, l'UFR ST a obtenu la validation à hauteur de 110 000 € de la garantie dommage ouvrage sur le bâtiment Temis Sciences. Une procédure de justice pour le dossier relatif au problème de revêtement extérieur du bâtiment N de Propédeutique est déposée au tribunal à hauteur de 300 000 €.

#### **4- 60<sup>ème</sup> anniversaire de l'UFR ST : 1964-2024 : 60 ans de Sciences et techniques à la Bouloie**

Pierre Joubert présente le programme prévisionnel et rappelle que cette célébration se tient dans le cadre des 600 ans de l'uFC :

A partir de 13h30 : accueil café

14h-15h30 : célébration des 60 ans

15h30-17h : inauguration de l'amphi Lorius

A partir de 17h30 : cocktail

Les invitations partiront début avril après validation par la direction de la communication de l'uFC.

Parmi les animations prévues l'après-midi, il en sera prévu une spécifique pour rechercher un nom aux amphis A et B.

Des aménagements sont prévus dans le hall de propédeutique :

Plaxage des portes des amphis, renouvellement des panneaux d'affichage, rénovation en partie de l'amphi sciences naturelles.

A cette occasion, l'amphi Sciences naturelles sera baptisé amphi Lorius.

Claude Lorius, glaciologue, est né à Besançon. Il est décédé au printemps 2023. Il a été diplômé de licence en Physique de la fac des sciences de Besançon en 1955.

La famille de Claude Lorius a été contactée par Matthieu le Bailly et a accepté que l'amphi porte son nom. Un courrier de la présidence pour les remercier est en cours d'élaboration par le cabinet.

La proposition de dénomination « amphi Lorius » est approuvée à l'unanimité

#### **5 – informations générales**

##### **Etudes**

Matthieu le Bailly présente ce point.

##### **Calendrier des formations 2024-2025 :**

Les calendriers actuels sont reconduits. Ils seront ajustés à la marge en fonction des vacances, des jours fériés et de la réforme santé.

Commission des études du 21 mars 2024 :

Les directeurs de département ont participé à la réunion ainsi que deux représentants du conseil de gestion, Julien Bernard et Marc Dazin. Cécile Berriet directrice adjointe et Arnaud Etcheverria responsable de scolarité y ont assisté également.

Les points abordés étaient les suivants :

Transition LMD4/LMD5

ADE et Moodle pour le LMD5

Calendrier LAS

RGEE, modalités d'accès à la seconde chance

Des demandes d'ajout au RGEE par le responsable de scolarité et le directeur des études concernent le parcours des étudiants de L1 arrivant en France ; l'autorisation des enseignants à demander aux étudiantes voilées de dégager leurs oreilles au regard des fraudes potentielles ; légitimer l'action de la scolarité lors de la vérification de l'authenticité de documents (exemple : les certificats médicaux)

La planification d'ADE est prévue début juin avec une remise à zéro du projet.

Les masters 2<sup>ème</sup> année du LMD4 sont reconduits pour le LMD5.

Matthieu le Bailly présente un bilan des candidatures Parcoursup 2024 (fin des vœux le 14 mars 2024)

Mention/Spécialité	Vœux 2024	Vœux 2023	Δ (en %)
CMI Informatique	130	178	-27,0
CMI PICS	109	71	53,5
CMI Géologie appliquée	87	73	19,2
CMI S-Cube	138	167	-17,4
Licence Informatique	607	650	-6,6
Licence Mathématiques - AS	905	906	-0,1
Licence Mathématiques	400	381	5,0
Licence Physique, chimie	508	468	8,5
Licence Physique, chimie - AS	852	816	4,4
Licence Sciences de la vie	1139	1123	1,4
Licence Sciences de la vie - AS	1636	1704	-4,0
Licence SPI	206	170	21,2
Licence SPI - AS	539	508	6,1
Licence Sciences de la terre	274	298	-8,1
Licence SPI - CPES	180	149	20,8

### Bâtiments (opération Campus Bouloie-Temis)

Cédric Buron présente les différents travaux en cours et à venir à l'UFR ST.

Métérologie B : Les travaux de finition sont en cours. La Livraison prévue fin printemps 2024.

Métérologie A : Les travaux de plafond et d'éclairage sont en cours de finition. Ceux d'isolation par l'extérieur débuteront en mars 2024 par la pose de supports métalliques destinés à recevoir des plaques en pierre identiques à celles fixées sur le bâtiment métérologie B. La livraison est prévue pour septembre 2024.

Métérologie C : Le début des travaux est annoncé pour juin 2024, et la livraison prévue en septembre 2025. La première réunion de chantier est fixée au 26 mars. L'ensemble des lots sont attribués. Le pilotage sera effectué par GBM. Des aménagements provisoires de bureaux sont proposés aux collègues dans le bâtiment propédeutique.

Espaces extérieurs : Les travaux sont en cours sur les terrasses et le parking de la route de Gray. La mise en service du local à vélos sécurisé situé devant le bâtiment Propédeutique est prévue au printemps 2024. Le système de contrôle d'accès est effectué par l'équipe technique de l'UFR ST. La gestion des droits d'accès n'est pas de la responsabilité de l'UFR ST, la gouvernance doit statuer prochainement à ce sujet.

Apolline Lefort demande si le local à vélos sera accessible pour les intervenants extérieurs.

Pierre Joubert répond que les droits d'accès seront gérés au cas par cas.

Propédeutique : La rénovation des sols et de l'éclairage de l'amphi Sciences Naturelles est en cours. Le réaménagement du local BDE ST est prévu (création d'une ouverture sécurisée sur le hall). Les murs du couloir et de la salle des casiers sécurisés seront réalisés au plus tard pour la fin du mois de mai. Travaux à prévoir : le changement des portes d'entrée du bâtiment Propédeutique et le réaménagement du local d'accueil sont à l'étude. La salle 011K sera prochainement aménagée à destination des étudiantes et des étudiants, les machines à café y seront installées et un espace détente sera créé.

Cécile Montigny indique que depuis la rénovation extérieure du bâtiment métrologie, des collègues se plaignent de la perte de réseau.

Cédric Buron précise qu'il n'y a pas de solutions. Il est interdit de réamplifier les accès via des bornes répétitrices car les opérateurs se plaignent de brouillage.

## Projets AAP

La mise en oeuvre de l'appel à projet ReLiVE 2 est terminée. Le projet a permis l'installation d'écrans d'affichage dynamique et de casiers pour étudiants (accompagnement mode doux)

### Projet "HOLIST"

Il n'y a pas eu de présentation d'AAP vie étudiante/Région BFC car les demandes n'étaient pas dans les axes retenus.

Par contre, des propositions seront transmises en avril concernant l'AAP vie étudiante CVEC. Les résultats seront connus en juin. Les demandes concernent le projet d'aménagement de la salle 011K sur un double aspect convivialité (billard et babyfoot)/travail.

L'AAP investissement équipements pédagogiques concerne des projets internes à l'uFC.

Le retour des demandes est attendu pour le début du mois de mai 2024. Les réponses seront transmises courant juin 2024.

Les demandes sont adressées aux directeurs de département. Les achats se feront via un cofinancement à hauteur de 50% pour l'uFC et 50% pour le porteur de projet. Les différents projets seront retranscrits par la direction en un projet commun autour de différents items. Le budget uFC est de 270 000 €.

## 6 – questions diverses

Cécile Montigny fait remonter une question des collègues BIATSS qui s'interrogent sur la fermeture estivale de l'UFR ST.

Pierre Joubert rappelle que la note du DGS en date du 2 octobre 2023, diffusée à l'ensemble des personnels de l'UFR ST via la liste de diffusion « personnels hébergés » par mail le vendredi 4 octobre 2023, indique une activité réduite de l'université du vendredi 26 juillet au soir au lundi 19 août au matin. Il ajoute que l'UFR ST sera fermée à cette période. Néanmoins des dérogations seront accordées pour les missions obligatoires à cette période.

## Prochain conseil

Le prochain conseil se tiendra fin septembre 2024, avec à l'ordre du jour les points suivants :

- Budget prévisionnel 2025
- Bilan de la campagne emploi 2025
- Informations rentrée 2024-2025

Pierre Joubert remercie les participants pour leur présence.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 16 heures

La secrétaire de séance

Françoise Bichet

Le Directeur

Pierre Joubert