

**PROCES-VERBAL DU CONSEIL**  
**Séance du 10 juin 2021**

***Etaient présents :***

Collège A :

- M. Fabrice BOUQUET
- Mme Martine BUATIER (procuration de Mme Hélène CELLE-JEANTON)
- Mme Jeanna BULDYREVA
- M. Fabrice DEVAUX (procuration de Mme Thérèse LEBLOIS)
- M. Michael GUITTAUT (procuration de M. Vincent FLECKINGER)

Collège B :

- Mme Laurence ALAOUI-SOSSE
- M. Franck BERGER
- M. Julien BERNARD
- M. Frédéric DADEAU
- Mme Annick FRAICHARD
- M. Stefan NEUWIRTH
- Mme Pascale RUFFALDI
- M. Réda YAHIAOUI

Collège des BIATSS

- M. Marc DAZIN
- M. Christian ESTAVOYER
- M. Francis MILLER
- Mme Cécile MONTIGNY
- Mme Catherine PELLET
- Mme Valérie PEREZ
- Mme Stéphanie PIGUENET

Collège des usagers

- M. Charles LEFEBVRE (procuration de Mme Laura NOWALSKI)
- M. WIEDENKELLER Florian

Personnalités extérieures

- M. Jean BROYER
- M. Bruno FAIVRE (procuration de M. Benoît VUILLEMIN)

### Membres de droit

- Mme Cécile BERRIET
- M. Cédric BURON
- M. Pierre JOUBERT
- Mme Catherine LACOUR
- M. Matthieu LE BAILLY

### Excusés :

- M. Benoît CADENAS
- Mme Hélène CELLE-JEANTON
- M. Vincent FLECKINGER
- Mme Thérèse LEBLOIS
- Mme Laura NOWALSKI
- M. Benoît VUILLEMIN

La séance a lieu en visioconférence.

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 14 heures 05.

Pierre JOUBERT rappelle l'ordre du jour.

### **1 – Approbation du procès-verbal du 8 avril 2021**

Le procès-verbal de la séance du 8 avril 2021 est approuvé à l'unanimité moins deux abstentions.

### **2 – Budget rectificatif 2021**

Pierre JOUBERT présente les demandes, restreintes, pour le budget modificatif :

- Un changement de masse de fonctionnement à personnel pour le laboratoire de mathématiques.
- 1 report de crédits IUF pour M. XU, laboratoire de mathématiques.
- Ajustement des crédits de formation continue (en négatif car baisse des inscrits) et des crédits d'apprentissage. Pour ceux-ci, il s'agit encore d'une estimation, la somme réelle disponible sera connue à la rentrée
- Une demande d'avance sur la compensation des heures complémentaires, qui est connue tardivement. Il s'agit d'un ajustement technique.

Le budget rectificatif est voté à l'unanimité.

### **3 – Calendrier universitaire 2021-2022**

Pierre JOUBERT indique que le calendrier universitaire sera voté à la CFVU du 7 juillet 2021.

Les bornes de l'année : 1<sup>er</sup> septembre 2021/31 août 2022

Toutes les formations sont en contrôle continu intégral.

Les dates de rentrées

- 1<sup>er</sup> septembre 2021 pour le portail SVT
- 7 septembre 2021 pour le portail SFA
- 14 septembre en licence
- Du 1<sup>er</sup> au 14 septembre en licence professionnelle
- Du 1<sup>er</sup> au 28 septembre en master

Matthieu LE BAILLY précise que quelques modifications sont possibles dans les jours qui viennent suite aux échanges avec la scolarité centrale.

La proposition de calendrier est approuvée à l'unanimité.

### **4 – Modalités de contrôle des connaissances et des compétences 2021-2022**

Les M3C doivent être validées par les instances de l'Université et publiées auprès des étudiants avant la fin septembre.

Rappel : non compensation entre les semestres dans toutes les filières.

La lisibilité du tableau a été améliorée. Des modifications sur les maquettes peuvent intervenir en mars et des intitulés et noms de responsables peuvent évoluer.

Matthieu LE BAILLY indique que l'an prochain le cadre sera plus strict et qu'il conviendra d'être plus rigoureux.

Quelques modifications doivent encore avoir lieu sur les M3C des LAS en cours, et des colonnes du fichier actuel doivent être rendues lisibles.

Stefan NEUWIRTH a fait parvenir aux membres une question sur la prise en compte des CM, TD et TP avec des coefficients. Il y a une différence d'application entre l'UFR SLHS et l'UFR ST.

Matthieu LE BAILLY répond que ce point a été discuté depuis longtemps. Les M3C doivent respecter la réglementation. En licence, il est demandé d'indiquer le nombre minimum d'évaluations. Il y a également une colonne poids de l'évaluation. Les réponses sont différentes pour chaque UE. Si la première colonne est renseignée, la seconde est sans objet.

Un échange a lieu sur cette problématique. Il se termine en réaffirmant que ce qui prime est le bénéfice de l'étudiant. Que celui-ci doit être informé des modalités de contrôle par communication sur le site de l'UFR (ce qui existe déjà) mais également par les responsables pédagogiques en début de semestre. Une page Moodle peut être consacrée à cette information.

En SVT par exemple, une page simplifiée est mise en ligne, ainsi que le diaporama de rentrée qui donnent des explications.

La proposition concernant les M3C est soumise au vote.

1 Abstention, 1 Contre, 27 Pour

Pierre JOUBERT remercie la scolarité et particulièrement Marc DAZIN pour ce travail.

## 5 – Informations générales

### PERSONNEL

Pierre JOUBERT remercie l'ensemble des personnels et souligne que depuis le 28 octobre 2020, l'UFR n'a jamais fermé ses portes. Tout n'a pas été parfait, mais chacun a fait du mieux qu'il pouvait, en tenant compte du protocole sanitaire. C'est le fruit du travail de tous les personnels.

Depuis fin mai, les personnels étaient autorisés à revenir deux jours sur site.

Depuis le 9 juin, les personnels doivent travailler en présentiel 2 jours par semaine, les 3 autres étant faits en télétravail)

A partir du 1<sup>er</sup> juillet, 3 jours de travail sur site sont prévus

A partir de la rentrée de fin août, retour à la normale avec 5 jours en présentiel. Un télétravail ponctuel pourra se mettre en place selon la situation sanitaire. Il n'y a pas encore de circulaire DRH.

Le protocole sanitaire renforcé est toujours en place. Des autotests pour les personnels (entretien et technique)) et les étudiants prioritaires (stages de terrain) ont été fournis par l'UFC, ainsi que masques lavables pour les personnels en cours de distribution.

Les réunions professionnelles sont désormais autorisées (4 m<sup>2</sup> par participant) mais les conseils ont toujours lieu en visioconférence et les moments de convivialité restent suspendus.

### ETUDES

Matthieu LE BAILLY fait le point sur les inscriptions Parcoursup. Il y a encore peu d'acceptations. Le nombre d'inscription en CMI est très faible.

Préparation de la rentrée 2021

- Objectif 100% des cours en présentiel – En attente d'informations sur l'accueil (jauge)
- Les dispositifs suivants seront maintenus
  - o Prêt d'ordinateur
  - o Tutorat en 2<sup>ème</sup> année de licence
  - o Remédiation en L1 pour les nouveaux bacheliers (loi ORE)
  - o Remédiation en L2 AS

Le déploiement des LAS est complexe et les étudiants « nouveau bac » arrivent.

Matthieu LE BAILLY indique que la commission des études se réunira prochainement et se saisira de la réflexion sur ces points.

### Appel à projets

Cécile BERRIET fait part des décisions connues

- apprentissage : équipement numérique de salles communes d'enseignement avec des tableaux interactifs – 54270€
- master 3G : un granulomètre – 50630 €
- master ISL : 28309€

La région finance l'UFR à hauteur de 61,81%. L'autofinancement prévu est de 13590 €.

Les résultats des appels pour équipement pédagogique et vie étudiante devraient être connus très prochainement.

## **BATIMENTS**

Cédric BURON fait un point rapide, car une présentation très détaillée a été effectuée au dernier conseil. Les travaux débiteront très prochainement avec la BU Sciences, qui ferme à partir de juillet. Un service aux étudiants sera maintenu en salle 011K dont l'aménagement est en cours. Si possible, le couloir d'accès sera repeint.

Quelques travaux de suite du CPER restent à réaliser

- Fin de livraison des salles TD et TP du DSV
- Couloir L0, contrôle d'accès local produits chimiques
- Equipement de 3 salles de TD de vidéoprojecteurs
- Aménagement des salles de TD 006B ET 008B avec vidéoprojecteurs
- Ouverture d'un local étudiant BDE en 003K

Il n'y a pas eu pour l'instant de réunion de la commission bâtiment, car les informations ne sont pas suffisantes pour l'organiser.

Cédric BURON souligne le travail réalisé par l'équipe technique. Il est difficile de suivre les projets. Des problèmes d'amiante impactent et décalent parfois les chantiers. Beaucoup de requêtes sont déposées. Il faut laisser un peu de temps au service pour intervenir.

Cécile MONTIGNY souhaite savoir s'il est possible d'avoir un local à vélo sécurisé en Propédeutique, comme en Métrologie.

Cédric BURON répond qu'il n'y a pas pour l'instant de local identifié (des problèmes de désamiantage pour les locaux disponibles, coût élevé)

Pierre JOUBERT ajoute qu'avec le développement des modes de déplacements doux, il faudra le faire dans un futur assez proche.

## **6– Questions diverses**

### Procédure carte d'accès

Les locaux restent fermés pour des raisons liées à Vigipirate et au COVID19. Il faut donc badger. Un travail a été engagé pour essayer de fluidifier la procédure. Il y a des problèmes pour les personnes extérieures. Un nouveau formulaire est mis en place, et a été diffusé auprès des laboratoires, départements et services, afin de pouvoir apporter des réponses au plus vite et au mieux.

Il y a 160 points d'accès sur l'ensemble des bâtiments auxquels il faut ajouter TEMIS-ST.

### Fermeture des locaux

Les locaux seront fermés du 24 juillet au soir au 17 août au matin.

### Parking

Cécile MONTIGNY s'inquiète sur l'occupation du parking par des caravanes. En temps normal, on ne trouve déjà plus de place à 9h30.

Pierre JOUBERT répond qu'une sécurisation pérenne du parking est prévue pour cet été. Il y aura probablement une borne à l'entrée.

### Arbres

Jeanna BULDYREVA fait remarquer que beaucoup d'arbres ont été coupés les dernières années. Est-il envisagé de replanter pour créer de l'ombre sur les parkings ?

Cédric BURON répond que ce parking va être complètement repris et que les projets prévoient de nombreux arbres. Pour le choix des arbres, il est compliqué d'intervenir mais ce sera fait. Plusieurs membres souhaiteraient être associés au choix des espèces.

Pierre JOUBERT répond que c'est une des raisons d'être de la commission bâtiments.

### Dernier conseil

Pierre JOUBERT remercie Catherine LACOUR qui participe à son dernier conseil, après 7 années passées en tant que RSA à l'UFR.

### Prochain conseil

Le prochain conseil aura lieu en septembre, avec à l'ordre du jour les points suivants :

- Budget initial 2022
- Retour campagne-emplois 2022
- Point sur la rentrée 2021/2022

Un conseil restreint aura lieu à la suite pour les services d'enseignement 2021-2022.

Pierre JOUBERT remercie les participants pour leur présence.

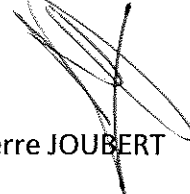
L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 16 heures 20.

La secrétaire de séance



Catherine LACOUR

le Directeur



Pierre JOUBERT