

PROCES-VERBAL DU CONSEIL
Séance du 28 janvier 2021

Etaient présents :

Collège A :

- M. Fabrice BOUQUET
- Mme Martine BUATIER
- Mme Jeanna BULDYREVA
- Mme Hélène CELLE-JEANTON
- M. Fabrice DEVAUX (procuration de M. Benoît VUILLEMIN)
- M. Vincent FLECKINGER
- M. Michael GUITTAUT
- Mme Thérèse LEBLOIS

Collège B :

- Mme Laurence ALAOUI-SOSSE
- M. Franck BERGER
- M. Julien BERNARD
- M. Frédéric DADEAU
- Mme Annick FRAICHARD (procuration de Mme Pascale RUFFALDI)
- M. Stefan NEUWIRTH
- M. Réda YAHIAOUI

Collège des BIATSS

- M. Christophe COMBE
- M. Marc DAZIN
- M. Christian ESTAVOYER
- M. Francis MILLER
- Mme Cécile MONTIGNY
- Mme Catherine PELLET
- Mme Valérie PEREZ
- Mme Stéphanie PIGUENET

Collège des usagers

- M. Benoît CADENAS
- Mme Lise-Marie GIROD suppléante de Mme Marjolène JATTEAU
- M. Charles LEFEBVRE
- Mme Annabelle MARCHAL
- Mme Laura NOWALSKI
- M. Florian WIEDENKELLER

Personnalités extérieures

- M. Jean BROYER

Membres de droit

- Mme Cécile BERRIET
- M. Cédric BURON
- M. Pierre JOUBERT
- Mme Catherine LACOUR
- M. Matthieu LE BAILLY

Excusés :

- Mme Maude CLAVEQUIN
- Mme Marjolène JATTEAU
- Mme Pascale RUFFALDI
- M. Benoît VUILLEMIN

La séance a lieu en visioconférence.

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 14 heures 05.

Pierre JOUBERT salue la présence de nombreux membres et rappelle l'ordre du jour.

La conformation est particulière à cause de la situation sanitaire. Pour permettre à tous d'assister, il est conseillé de tenir les instances en distanciel.

L'ordre du jour est très chargé. La fin de séance est prévue pour 16h30.

1 – Approbation du procès-verbal du 24 septembre 2020

Le procès-verbal de la séance du 24 septembre 2020 est approuvé à l'unanimité moins deux abstentions.

2 – Installation des membres du conseil

De nouveaux conseillers, élus au dernières élections, sont présent. Le conseil n'a pu être installé en novembre, comme prévu initialement, du fait de la situation sanitaire.

Le conseil est composé de

- 16 enseignants chercheurs, collègues A et B
- 8 personnels BIATSS
- 8 étudiants (avec suppléants)
- 8 personnalités extérieures nommées, dont 2 intuitu personae

La durée des mandats est de 4 ans sauf pour les étudiants, dont le mandat est de 2 ans.

Pierre JOUBERT rappelle les attributions du conseil (les statuts ont été adressés au membres)

Il propose un minimum de 4 séances par an :

Septembre : point sur la rentrée, budget initial n+1

Janvier : retour sur campagne-emplois, appels à projet

Mars : retour sur budget année n+1, campagne-emplois

Juin : budget rectificatif, préparation de rentrée

A chaque séance, des informations générales sur les études, les finances, les bâtiments et les retours des commissions seront à l'ordre du jour. Cela sera soumis à évolution, en fonction des calendriers. Il s'agit de grands axes.

Pierre JOUBERT présente les membres de l'équipe de direction, qui se réunit une fois par semaine, plus si nécessité. C'est l'organe décisionnel pour la vie au quotidien. Compte-tenu de l'urgence, la responsable de la scolarité sera associée pour tous les aspects concernant les études. Cette équipe s'appuie sur le conseil de gestion, l'interaction avec les commissions, une réunion des chefs de service de l'UFR (toutes les 6 à 8 semaines)

Au niveau de l'UFC, il y a actuellement de fréquentes réunions des directeurs de composantes, et également des réunions CFVU dédiées aux formations.

3 – Proposition de nomination de deux personnalités extérieures choisies intuitu personae

Les membres nommés pour l'instant sont les suivants :

- M. Benoît VUILLEMIN, représentant de Grand Besançon Métropole
- Mme Maude CLAVEQUIN, élue région Bourgogne Franche-Comté
- M. Jean BROYER, proviseur du lycée Victor Hugo, Besançon

En cours de nomination, un représentant du CNRS

Il y a un souci pour les représentants des organismes syndicaux de salariés et employeurs. Malgré de nombreux contacts, il n'a pas été possible d'établir la représentation. Une révision des statuts pourrait être nécessaire. Ce serait possible d'avoir un lien avec la culture scientifique et technique.

Julien BERNARD suggère de faire appel à la région pour connaître la représentation.

Pierre JOUBERT souhaite proposer les personnalités suivantes intuitu personae :

Mme Christine LE NOAN, directrice du CROUS, ou son représentant. A ce jour, pas de réponse à cette demande.

M. Bruno FAIVRE, directeur de l'UFR Sciences de la vie et territoire à l'Université de Bourgogne.

Il explique ses choix et répond aux différentes questions.

La proposition concernant M. Bruno FAIVRE est soumise au vote. Elle est approuvée à l'unanimité moins deux abstentions.

4 – Informations générales

La situation liée à la crise sanitaire évolue de jour en jour. La ligne directrice pour la prise de décision est la sécurité au travail de l'ensemble des personnels et des étudiants en présentiel et en distanciel. Il ne faut pas hésiter à alerter en cas de situation difficile.

Pour les personnels, le télétravail est maintenu avec des aménagements possibles.

Les locaux sont fermés, accessibles avec la carte étudiant ou de personnel de l'UFR ST. La fermeture des locaux est avancée du fait du couvre-feu.

Les échéances de la campagne d'accréditation sont décalées pour la vague C.

Lancement : septembre 2021

Dépôt des dossiers : juin 2022

Visite des établissements : avril 2023

Contrat de site : janvier 2024

Nouvelle offre/accréditation : septembre 2024

Renforcement du protocole sanitaire. Les objectifs sont de sécuriser les conditions de travail sur site et de réduire la charge financière pour les étudiants.

Actions :

- Distribution de flacons individuels de solution hydro alcoolique aux étudiants, avec recharge possible aux bornes de distribution
- Mise à disposition de masques chirurgicaux pour les TP
- Réorganisation des halls propédeutique et Aqua pour permettre aux étudiants de prendre leur repas à emporter dans des conditions sanitaires les meilleures possibles.

Pierre JOUBERT répond aux différentes questions à ce sujet. En particulier, il précise que le CROUS est considéré comme un restaurant et non une restauration collective, et c'est la raison pour laquelle il ne peut accueillir les étudiants.

ETUDES

Matthieu LE BAILLY présente le bilan des effectifs 2020/2021. Sont accueillis

- 2110 étudiants en licence
- 441 étudiants en master
- 88 étudiants en master UBFC
- 207 doctorants

On assiste à une baisse des inscriptions en master.

La réforme des études de santé a un impact important sur l'UFR.

76 étudiants sont inscrits en Licence Accès Santé

244 étudiants sont inscrits en PASS

Ce qui représente dans les 2 cas environ 45% du total des étudiants inscrits en LAS et PASS.

Les moyens associés à la rentrée, un PRAG SVT et deux ATER PC, maths, SPI, ont été demandés en renouvellement pour l'an prochain, ainsi que des moyens complémentaires car les redoublements se feront dans les UFR.

Matthieu LE BAILLY répond aux différentes questions sur les points exposés. Il présente ensuite les mesures en vigueur pour l'accueil des étudiants.

L'accueil des étudiants fragiles par groupe de 10 avait été annoncé, mais cela a « été annulé, ainsi que le retour des L1 en TD à 50% des capacités d'accueil.

Dernière annonce : retour des étudiants à hauteur de 20 h de leurs heures et maximum de 20% des effectifs totaux de l'UFR.

Remarques :

- Tous les TP sont autorisés en présentiels
- Sont autorisés les TD pour les filières à faible pourcentage de TP dans les maquettes
- Sont autorisés les TD de L1 dans la limite de l'accueil de 20% des effectifs à l'UFR.
- Tous les examens se font en présentiel

Sont autorisés au maximum sur le site de l'UFR 580 étudiants par jour.

Pierre JOUBERT et Matthieu LE BAILLY répondent aux questions.

Matthieu LE BAILLY présente les résultats d'une enquête menée auprès des étudiants de première année, qui visait à connaître mieux leur situation numérique. 615 étudiants ont répondu.

Suite à cette enquête, des besoins ont été identifiés

- 21 demandes de prêt de PC
- 63 forfaits de 90€ ont été attribués.

Depuis mi-octobre, les salles multimédias sont accessibles sur demande (créneaux spécifiques, respect des gestes barrières, apport d'un casque personnel). Environ 60 à 80 étudiants sont concernés.

Matthieu LE BAILLY tient à souligner le travail de la scolarité, du service financier et de Cécile MONTIGNY et les remercie pour leur réactivité.

Une enquête pour la détection des étudiants « fragiles » a été réalisée auprès des L1 et L3. Les étudiants peuvent être en grande difficulté pour raisons numériques, personnelles, logistiques ou psychologiques. Matthieu LE BAILLY présente une partie des résultats. Cette enquête va être étendue aux étudiants de L3, Lpro et master, en particulier sur l'état de santé, pour pouvoir informer le SUMPPS.

Dernière mesure en cours de mise en place, le recrutement d'un tutorat « COVID 19 »

2096 Heures de contrat ont été attribuées à l'UFR

19 contrats et 6 avenants pour tuteurs de L1 sont en cours de signature

Ce sont des contrats à 6.5 heures par semaine payées 10 heures.

Réda YAHIAOUI s'inquiète de ce nombre d'heures hebdomadaire qu'il juge trop élevé.

Jeanna BULDYREVA souhaiterait que les étudiants soient préparés aux épreuves de seconde chance. Matthieu LE BAILLY répond que des moyens existent, mais qu'il faut anticiper la demande.

Pierre JOUBERT précise qu'il faudra adapter les maquettes de L1 pour les futurs bacheliers. Ce sera examiné au prochain conseil.

Il remercie le directeur des études pour son dévouement et pour tout le travail accompli pour s'adapter à la situation.

APPELS A PROJET

Cécile BERRIET fait le point sur les appels à projet en cours. Elle essaie de relayer les informations sur la professionnalisation, l'innovation pédagogique, les nouvelles approches étudiants/enseignants.

Réponse a été faite pour l'appel à projet région investissement pour les formations par apprentissage.

L'intérêt de certaines formations de la formation continue a été relayé aux enseignants.

Beaucoup de nouveaux cours ont été créés sur ces deux semestres sur moodle.

Initialisation d'un travail collaboratif

Essayer de faire au niveau global de petites avancées, comme la proposition de créer des adresses génériques d'étudiants qui a conduit à en créer une douzaine de nouvelles.

Appel à projet région pour équipements pédagogiques et numériques

- Equipement amphi A en Visio, salle des actes en Visio et 4 amphithéâtres de propédeutique
- Renouvellement des tableaux interactifs des salles d'anglais
- Equipement des salles projets mécanique et Sciences de la vie (équipement de visio conférence avec mutualisation possible à d'autres formations)

Appel à projet vie étudiante

- Réaménagement des lieux de vie étudiantes (alcôves de propédeutique)
- Aménagement de deux salles, une pour la BDE et une salle de travail de « tiers lieu »
- Renforcement du réseau Wifi du bâtiment propédeutique

Hybridation des enseignements

Cécile BERRIET fait part du vœu de mutualiser les moyens et de mettre à niveau l'UFR pour l'équipement pédagogique numérique.

Catherine PELLET souhaite savoir qui s'occupera de ces nouveaux équipements. Pierre JOUBERT répond que les enseignants seront formés sur ces systèmes choisis car simples d'accès et en libre-service.

Catherine PELLET fait remarquer que la mise à disposition de micros pour les amphis fonctionne déjà difficilement.

Pierre JOUBERT répond que la demande d'un poste de technicien audiovisuel fera partie des priorités de la prochaine campagne-emplois.

Fabrice BOUQUET fait part d'un appel à projet en cours pour l'hybridation. Les dossiers peuvent être déposés jusqu'à fin mars. Une nouvelle campagne pourrait avoir lieu l'an prochain.

Il rappelle le déploiement du média-center en mars 2020 et présente les différents outils à disposition dans l'espace.

Un sondage pour un retour sur les pratiques a été effectué, mais il y a eu un peu moins de 100 réponses. Il invite les enseignants présents à participer.

Le SUP.FC peut être sollicité pour toute question.

FINANCES

Pierre JOUBERT fait un point rapide sur les finances de fin d'année 2020.

- Renouvellement du parc informatique dans les salles multimédias
- Gestion de la crise sanitaire : bornes, gel, masques...
- Fin du remplacement et mise en route du SSI
- Remplacement éclairage Campus (en attendant la rénovation)
- Investissement rénovation bâtiment recherche
- CPER : fin des équipements des salles et contrôles d'accès

Un retour sera fait au prochain conseil sur l'exécution du budget 2020 ;

CAMPAGNE-EMPLOIS 2021

Pierre JOUBERT présente le document comprenant les décisions de l'UFC.

Pas de remarques.

BATIMENTS

Cédric BURON, directeur adjoint aux bâtiments, fait une présentation synthétique.

De nombreux travaux sont prévus pour les 4 prochaines années sur le site.

Depuis septembre

- Mise à jour du SSI
- Eclairage du campus

Rappel : l'UFR ST, ce sont 68000 m² 25% du patrimoine immobilier de l'UFC. Il y a peu d'agents pour assurer la maintenance. Une réflexion est en cours avec le responsable de l'équipe technique pour la résolution des problèmes et le phasage des travaux.

CPER : Fin de réception des travaux pour le B secteur Physiques et le L secteur Biologie. Il reste le cheminement entre les bâtiments B et la sortie du C niveau amphitheâtre DEVILLE.

Travaux prévus dans le cadre du contrat métropolitain :

- Serres et jardin botanique Fabrika
- Terrasses de propédeutique
- Parking le long de la route de Gray
- Passage bus

- BU Sciences
- Learning center

Cédric BURON essaiera d'informer le plus possible sur ces différents travaux, car cela va entraîner des contraintes.

En fin d'année, l'UFC a reçu un accord pour le plan de relance qui prévoit l'isolation thermique extérieure et intérieure des bâtiments A, B, C avec reprise des ouvrants, panneaux photovoltaïques sur façade avant, reprise de l'éclairage en LED et désamiantage des cages d'escalier. Il faudra réfléchir pour impacter le moins possible le retour en présentiel des étudiants.

Des équipements ont été financés en 2020 avec l'installation de vidéos à courte focale.

Une demande d'intervention de l'assurance dommage ouvrages a été réalisée pour le bâtiment FEMTO – garantie décennale. Il y a de nombreuses malfaçons.

Laurence ALAOUI demande si un reboisement est prévu sur le campus et si les enseignants de SVT pourront participer au choix des essences, ainsi que le jardin botanique.

Cédric BURON répond que l'opération est pilotée par Grand Besançon Métropole. L'UFR essaie de pouvoir donner un avis sur les opérations à venir.

Pierre JOUBERT informe que les projets ne sont pas tous pilotés par la même instance ; l'UFC cherche à être désignée comme maître d'œuvre, ce qui serait plus simple. Une commission bâtiments va être proposée. Il remercie ses adjoints et la responsable administrative pour leur travail.

5 - Commissions

Pierre JOUBERT propose de mettre en place deux commissions

- Etudes
- Bâtiments

Commission des études

Son rôle : discussions sur les sujets liés aux études

- M3C
- Future carte des formations
- Préparation des orientations et décisions à proposer au conseil de gestion

Composition proposée :

- Directeur des études
- Directeur adjoint à la professionnalisation et innovation pédagogique
- Responsable de scolarité
- Directeurs de département d'enseignement

Peuvent être invités, les responsables pédagogiques de filières, le service des examens, le service informatique.

L'ordre du jour sera défini par la direction des études.

Après discussion, il est décidé

- D'adjoindre deux membres du conseil de gestion, Julien BERNARD et Marc DAZIN
- De permettre aux directeurs de département de se faire représenter

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

Commission bâtiments

C'est un lieu de discussion et de préparation des travaux dans les bâtiments et plus particulièrement une structure de concertation pour la préparation des travaux liés au contrat métropolitain et au plan de relance. La commission prépare les orientations et les décisions du conseil.

Proposition de composition :

- Directeur adjoint bâtiment
- Responsable bâtiment
- Responsable équipe technique
- Assistant de prévention hygiène et sécurité
- 6 membres du conseil de gestion (2 enseignants, 2 personnels BIATSS, 2 étudiants)

Des responsables de service pourront être invités : informatique, entretien...

Les membres suivants souhaitent intégrer la commission :

- Laurence ALAOUI-SOSSE et Réda YAHIAOUI pour les enseignants
- Christophe COMBE et Catherine PELLET pour les personnels BIATSS
- La désignation des étudiants interviendra un peu plus tard, car ils ne sont pas tous présents lors de cette séance. Cela sera validé au prochain conseil.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

6 – Questions diverses

Question de Laurence ALAOUI-SOSSE concernant la DGF

Pierre JOUBERT apportera une réponse en mars. Le budget a été discuté avec le précédent conseil.

Communication interne/externe

A retravailler

Invitations

Pierre JOUBERT propose d'inviter lors de la prochaine réunion

- Maxime JACQUOT, sur la structuration UBFC et les masters internationaux, le projet SFRI

- Cécile ROTHLIN, directrice de la BU Sciences, sur les travaux de la BU, le projet open lab, le maintien d'une offre documentaire dans les locaux de l'UFR ST pour maintenir un service aux étudiants.

Documents pour la réunion du conseil

Stefan NEUWIRTH regrette de ne pas avoir eu les documents avant la réunion, en particulier pour la campagne-emplois. Il souhaiterait que le diaporama soit partagé.

Catherine PELLET ajoute que ce n'est pas l'absence de document à l'avance qui pose problème, mais la Visio. Il est plus difficile de s'appropriier les données.

Pierre JOUBERT répond qu'il enverra le diaporama aux membres du conseil. Pour le prochain conseil, il essaiera d'envoyer le document concernant les finances à l'avance, ainsi que les comptes rendus des réunions des commissions.

Nombre de réunions du conseil

Laurence ALAOUI-SOSSE fait remarquer que dans d'autres UFR, le conseil se réunit plus souvent.

Pierre JOUBERT répond qu'il y aura 4 conseils minimum, et qu'en cas de besoin particulier, une séance supplémentaire pourra être prévue.

Pour conclure, Pierre JOUBERT dit qu'il est nécessaire d'essayer d'avoir un espace de dialogue.

Beaucoup d'ordres et de contre-ordres arrivent en cette période. Il sait que c'est difficile.

Il enverra dès que possible les consignes pour l'accueil des étudiants. Le prochain conseil aura lieu fin mars.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 17 heures 40.

La secrétaire de séance



Catherine LACOUR

le Directeur



Pierre JOUBERT