

**DOSSIER DE DEMANDE DE CESURE**

Au titre de l'année 2022-2023

**Identité du demandeur**

Numéro  
d'étudiant

NOM

Prénom(s)

Date de  
naissance

Nationalité

Adresse

Code postal

Commune

Téléphone fixe

Téléphone  
portable

Adresse  
électronique  
(obligatoire)

@

Je suis  
boursier.e

OUI

NON

Je souhaite le  
maintien de ma  
Bourse durant la  
césure

OUI

NON

**L'étudiant(e) doit être admis dans une formation avant de solliciter une année de césure.**

Diplôme et année d'inscription prévue en  
2022/2023 mise en suspension durant  
la période de césure  
2

L1

L2

L3

M1

M2

BUT 1

BUT 2

LP

ING1

ING1

ING1

DFGS 2

DFGS 3

DFAS 1

DFAS

DFAS 3

Mention du diplôme accordé en 2021/2022

Parcours/spécialité

Composante d'inscription

SLHS

SJEPC

SANTE

ST

STGI

STAPS

SUP FC

INSPE

ISIFC

CLA

IUT Besançon-Vesoul

IUT Belfort-Montbéliard

Je sollicite une césure pour :

l'année complète

le 1<sup>er</sup> semestre

le 2<sup>nd</sup> semestre

## La césure a pour objet (cocher la case concernée)

Une formation à l'Université de Franche-Comté, préciser :

.....

Une autre formation en dehors de l'Université de Franche-Comté

Un projet de création d'activité qui s'inscrit dans le dispositif « étudiant entrepreneur » (Pépite)

Un projet de volontariat, préciser :  En France  à l'étranger

Un projet de bénévolat, préciser :  En France  à l'étranger

Un stage, préciser :  En France  à l'étranger

**Le décret du 18 mai 2018 rend obligatoire l'accompagnement pédagogique dès la préparation de la demande. Pour toute demande de césure, vous pouvez prendre contact avec le service Orientation Stage-Emploi.**

Contact : Maison des étudiants – 36A Avenue de l'observatoire – 25030 Besançon cedex

Tél. accueil MDE 03 81 66 66 99 - [ose@univ-fcomte.fr](mailto:ose@univ-fcomte.fr)

## L'accompagnement se réalisé par un enseignant-tuteur (précisez ses NOM Prénom) :

.....

## Les signatures ci-dessous sont obligatoires.

| Avis du responsable de la formation                                                                                                                   | Avis de l'enseignant tuteur qui accompagnera l'étudiant durant la césure                                          | Avis du directeur de la composante                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Favorable<br><input type="checkbox"/> Non favorable, préciser le(s) motif(s) :<br><br>Date :<br>Le Responsable de la mention | <input type="checkbox"/> Favorable<br><input type="checkbox"/> Non favorable<br><br>Date :<br>L'enseignant-tuteur | <input type="checkbox"/> Favorable<br><input type="checkbox"/> Non favorable, préciser le(s) motif(s) :<br><br>Date :<br>Le directeur de la composante |

| Avis de la commission « Césure »                                                                                      | Décision de la présidente de l'université                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Favorable<br><input type="checkbox"/> Non favorable, préciser le(s) motif(s) :<br><br>Date : | <input type="checkbox"/> Favorable<br><input type="checkbox"/> Non favorable<br><input type="checkbox"/> Avis favorable pour le maintien de la bourse<br><br>Date :<br>Pour la présidente de l'université, et par délégation, la vice-présidente Formation en charge de la CFVU |

**Le décret du 18 mai 2018 rend obligatoire l'accompagnement pédagogique dès la préparation de la demande.  
Pour toute demande de césure, vous pouvez prendre contact avec le service Orientation Stage-Emploi (OSE).**

Diplôme et année d'inscription prévue en  
2022/2023 mise en suspension durant  
la période de césure

- L1     L2     L3     M1     M2  
 BUT 1     BUT 2     LP     ING1     ING1     ING1  
 DFGS 2     DFGS 3     DFAS 1     DFAS 2     DFAS 3

Mention du diplôme accordé

.....

Parcours/spécialité

.....

Composante d'inscription

- SLHS     SJEPG     SANTE     ST     STGI  
 STAPS     SUP FC     INSPE     ISIFC     CLA  
 IUT Besançon-Vesoul     IUT Belfort-Montbéliard

**La césure a pour objet (cocher la case concernée)**

Une formation à l'Université de Franche-Comté, préciser :

.....

Une autre formation en dehors de l'Université de Franche-Comté

Un projet de création d'activité qui s'inscrit dans le dispositif « étudiant entrepreneur » (Pépité)

Un projet de volontariat, préciser :     En France     à l'étranger

Un projet de bénévolat, préciser :     En France     à l'étranger

Un stage, préciser :     En France     à l'étranger

**Engagement de l'étudiant**

Je bénéficie d'un accompagnement pédagogique par l'établissement (selon mon projet, le tuteur pédagogique pourra être un enseignant lié à ma formation si mon projet s'y rattache, un enseignant de langue s'il s'agit d'améliorer mon niveau de langue ou un chargé d'insertion professionnelle du service Orientation Stage-Emploi pour tout autre projet).

- Préciser le nom de l'enseignant-tuteur qui assurera l'accompagnement pédagogique durant la période de césure

.....

- Décrire l'accompagnement pédagogique et/ou le suivi proposé par l'établissement (à rédiger avec le tuteur)

.....

.....

.....

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_ /2022

*Signature de l'étudiant*

Prénom, Nom et Signature de l'étudiant

.....

## CONTRAT PEDAGOGIQUE (fait en 3 exemplaires - exemplaire Scolarité)

**Le décret du 18 mai 2018 rend obligatoire l'accompagnement pédagogique dès la préparation de la demande. Pour toute demande de césure, vous pouvez prendre contact avec le service Orientation Stage-Emploi (OSE).**

Diplôme et année d'inscription prévue en 2022/2023 mise en suspension durant la période de césure

- |                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                               |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> L1     | <input type="checkbox"/> L2     | <input type="checkbox"/> L3     | <input type="checkbox"/> M1     | <input type="checkbox"/> M2     |                               |
| <input type="checkbox"/> BUT 1  | <input type="checkbox"/> BUT 2  | <input type="checkbox"/> LP     | <input type="checkbox"/> ING1   | <input type="checkbox"/> ING1   | <input type="checkbox"/> ING1 |
| <input type="checkbox"/> DFGS 2 | <input type="checkbox"/> DFGS 3 | <input type="checkbox"/> DFAS 1 | <input type="checkbox"/> DFAS 2 | <input type="checkbox"/> DFAS 3 |                               |

Mention du diplôme accordé

Parcours/spécialité

Composante d'inscription

- |                                              |                                                  |                                |                                |                               |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SLHS                | <input type="checkbox"/> SJEFG                   | <input type="checkbox"/> SANTE | <input type="checkbox"/> ST    | <input type="checkbox"/> STGI |
| <input type="checkbox"/> STAPS               | <input type="checkbox"/> SUP FC                  | <input type="checkbox"/> INSPE | <input type="checkbox"/> ISIFC | <input type="checkbox"/> CLA  |
| <input type="checkbox"/> IUT Besançon-Vesoul | <input type="checkbox"/> IUT Belfort-Montbéliard |                                |                                |                               |

### La césure a pour objet (cocher la case concernée)

Une formation à l'Université de Franche-Comté, préciser :

Une autre formation en dehors de l'Université de Franche-Comté

Un projet de création d'activité qui s'inscrit dans le dispositif « étudiant entrepreneur » (Pépite)

Un projet de volontariat, préciser :  En France  à l'étranger

Un projet de bénévolat, préciser :  En France  à l'étranger

Un stage, préciser :  En France  à l'étranger

### Engagement de l'étudiant

Je bénéficie d'un accompagnement pédagogique par l'établissement (selon mon projet, le tuteur pédagogique pourra être un enseignant lié à ma formation si mon projet s'y rattache, un enseignant de langue s'il s'agit d'améliorer mon niveau de langue ou un chargé d'insertion professionnelle du service Orientation Stage-Emploi pour tout autre projet).

- Préciser le nom de l'enseignant-tuteur qui assurera l'accompagnement pédagogique durant la période de césure

- Décrire l'accompagnement pédagogique et/ou le suivi proposé par l'établissement (à rédiger avec le tuteur)

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_ /2022

*Signature de l'étudiant*

Prénom, Nom et Signature de l'étudiant

**Le décret du 18 mai 2018 rend obligatoire l'accompagnement pédagogique dès la préparation de la demande.  
Pour toute demande de césure, vous pouvez prendre contact avec le service Orientation Stage-Emploi (OSE).**

Diplôme et année d'inscription prévue en 2022/2023 mise en suspension durant la période de césure

|                                 |                                 |                                 |                                 |                                 |                               |  |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> L1     | <input type="checkbox"/> L2     | <input type="checkbox"/> L3     | <input type="checkbox"/> M1     | <input type="checkbox"/> M2     |                               |  |
| <input type="checkbox"/> BUT 1  | <input type="checkbox"/> BUT 2  | <input type="checkbox"/> LP     | <input type="checkbox"/> ING1   | <input type="checkbox"/> ING1   | <input type="checkbox"/> ING1 |  |
| <input type="checkbox"/> DFGS 2 | <input type="checkbox"/> DFGS 3 | <input type="checkbox"/> DFAS 1 | <input type="checkbox"/> DFAS 2 | <input type="checkbox"/> DFAS 3 |                               |  |

Mention du diplôme accordé

.....

Parcours/spécialité

.....

Composante d'inscription

|                                              |                                                  |                                |                                |                               |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> SLHS                | <input type="checkbox"/> SJEFG                   | <input type="checkbox"/> SANTE | <input type="checkbox"/> ST    | <input type="checkbox"/> STGI |
| <input type="checkbox"/> STAPS               | <input type="checkbox"/> SUP FC                  | <input type="checkbox"/> INSPE | <input type="checkbox"/> ISIFC | <input type="checkbox"/> CLA  |
| <input type="checkbox"/> IUT Besançon-Vesoul | <input type="checkbox"/> IUT Belfort-Montbéliard |                                |                                |                               |

### La césure a pour objet (cocher la case concernée)

Une formation à l'Université de Franche-Comté, préciser :

.....

Une autre formation en dehors de l'Université de Franche-Comté

Un projet de création d'activité qui s'inscrit dans le dispositif « étudiant entrepreneur » (Pépité)

Un projet de volontariat, préciser :  En France  à l'étranger

Un projet de bénévolat, préciser :  En France  à l'étranger

Un stage, préciser :  En France  à l'étranger

### Engagement de l'étudiant

Je bénéficie d'un accompagnement pédagogique par l'établissement (selon mon projet, le tuteur pédagogique pourra être un enseignant lié à ma formation si mon projet s'y rattache, un enseignant de langue s'il s'agit d'améliorer mon niveau de langue ou un chargé d'insertion professionnelle du service Orientation Stage-Emploi pour tout autre projet).

- Préciser le nom de l'enseignant-tuteur qui assurera l'accompagnement pédagogique durant la période de césure

.....

- Décrire l'accompagnement pédagogique et/ou le suivi proposé par l'établissement (à rédiger avec le tuteur)

.....

.....

.....

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_/2022

*Signature de l'étudiant*

Prénom, Nom et Signature de l'étudiant

---

**DEMANDE DE RENONCEMENT A LA PERIODE DE CESURE**

**Le décret du 18 mai 2018 rend possible l'interruption d'une période de césure et la réintégration de la formation sous réserve d'accord du chef d'établissement.**

**Identité du demandeur**

Numéro  
d'étudiant

NOM

Prénom(s)

Date de  
naissance

Nationalité

Adresse

Code postal

Commune

Téléphone fixe

Téléphone  
portable

Adresse  
électronique

(obligatoire)

@

**Dans quelle formation étiez-vous admis ? (Joindre le justificatif)**

Préciser le type de diplôme, l'année d'inscription, la mention et le parcours ou la spécialité ainsi que la composante concernée (ex : *Licence 2<sup>ème</sup> année d'AES – parcours AGE-RH à l'UFR STGI*)

**Motivations de l'interruption (expliquer les raisons) :**

.....  
.....  
.....  
.....

| Avis de la commission Césure                                                                                                  | Décision de la présidente de l'université                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><input type="checkbox"/> Favorable<br/><input type="checkbox"/> Non favorable, préciser le(s) motif(s) :</p> <p>Date :</p> | <p><input type="checkbox"/> Favorable<br/><input type="checkbox"/> Non favorable</p> <p>Date :<br/>Pour la présidente de l'université, et par délégation, la<br/>vice-présidente Formation en charge de la CFVU</p> |

- Pièce d'identité (Carte nationale d'identité, passeport)
- Description précise du projet de l'étudiant pendant sa période de césure (Quoi, qui, où, quand, comment, pourquoi)
- Un curriculum vitae détaillé
- Une lettre de motivation expliquant les objectifs de la césure en regard du projet d'étude et professionnel
- La copie du dernier diplôme obtenu ou une attestation de réussite
- L'attestation d'admission dans la formation mise en suspension durant la césure
- L'attestation d'admission dans la formation suivie durant la césure quand il y a lieu

### RETOUR DU DOSSIER

- **Avant le 20 juillet** pour toutes les années de formation pour une période de césure débutant au premier semestre
- **Avant le 20 septembre** pour les bacheliers en attente d'une réponse Parcoursup pour une période de césure débutant au premier semestre
- **Avant le 28 janvier** pour une césure débutant au second semestre

Passé ce délai, les demandes seront examinées au cas par cas, par le service Orientation Stage-Emploi et la commission.

### INFORMATION IMPORTANTE

**Etant donné la crise sanitaire née de l'épidémie de COVID-19, certains projets pourront être impactés. La circulation entre les Pays n'est pour l'heure, pas garantie. Nous vous demandons d'être attentif à la situation et de suivre les recommandations.**

**Plus d'informations :** <https://infos-covid-19.univ-fcomte.fr/>

Le dossier complet devra parvenir à l'adresse suivante (Nom de la composante et du service – Adresse) :  
<https://www.univ-fcomte.fr/les-scolarites#.XrKQ8kHgrt4>

